

Bereichsleitung Planung und Projektmanagement (80 – 100%)

Organisation: Gemeindeverwaltung Urtenen-Schönbühl (Bauverwaltung)

Arbeitsort: Urtenen-Schönbühl

Anstellungsverhältnis: Festanstellung

Stellenantritt: 01.07.2025 oder nach Vereinbarung

GEMEINDE

urtenenschönbühl



Urtenen-Schönbühl ist ein attraktiver Wohn- und Wirtschaftsstandort im Norden der Stadt Bern mit einem optimalen Angebot des öffentlichen Verkehrs. Wohn- und Lebensraum zum Wohlfühlen, ein breites Freizeit- und Kulturangebot, aktive Vereine und ein grosses Naherholungsgebiet machen Urtenen-Schönbühl zu einer lebenswerten Gemeinde zwischen Stadt und Land.

Zur Verstärkung unseres motivierten und unterstützenden Teams suchen wir per 01.07.2025 oder nach Vereinbarung eine engagierte **Bereichsleitung Planung und Projektmanagement (80 – 100%)**

IHR AUFGABENGEBIET BEINHALTET UNTER ANDEREM

Bereich Planung

- Führung des Sekretariats der Planungs- und Umweltschutzkommission (PUSK)
- Fachliche und organisatorische Begleitung der Ortsplanungsrevision sowie von Teilrevisionen
- Unterstützung und Begleitung von Arealentwicklungen und raumplanerischen Sondernutzungsplanungen
- Unterstützung des Bauverwalters bei Vernehmlassungen und Mitwirkungen auf kommunaler, regionaler und kantonaler Ebene.

Bereich Projektmanagement

- Leitung und Koordination von internen Projekten mit Bezug zur Raum- und Infrastrukturentwicklung
- Sicherstellung eines strukturierten Projektmanagements und Einführung von standardisierten Projektabläufen für die Verwaltung

IHR PROFIL

- Höhere Fachausbildung oder Studium im Bereich Raumplanung, Architektur, Bauwesen oder Public Management
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Planung und/oder Projektmanagement, idealerweise in einer öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse in kommunalen Abläufen und im politischen Entscheidungsprozess
- Organisationstalent und ausgeprägte Koordinations- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit politischen Gremien und Kommissionen

IHRE PERSPEKTIVEN

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie sich in einem engagierten, innovativen und kollegialen Team entfalten können. Gemeinsam mit humorvollen Teammitgliedern werden Sie verantwortungsvolle Aufgaben in einem modernen Arbeitsumfeld bewältigen.

Neben der täglichen Arbeit fördern wir aktiv die Weiterbildung unserer Mitarbeitenden. Darüber hinaus legen wir grossen Wert auf Teamarbeit. Regelmässige Teamsitzungen und stetiger Austausch unterstützen dabei die gemeinsame Reflexion und Weiterentwicklung.

Unsere Gemeindeverwaltung befindet sich an einem attraktiven und gut erreichbaren Standort. Die Büroräumlichkeiten bieten nicht nur eine angenehme Arbeitsatmosphäre, sondern auch eine zeitgemässe Infrastruktur.

Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice sind Teil unserer fortschrittlichen Anstellungsbedingungen. Zudem stehen täglich Früchte, Kaffee und Tee kostenlos zur Verfügung.

Sie haben die Möglichkeit, aktiv interne Abläufe mitzugestalten und den Teamgeist zu fördern. So schaffen wir ein Arbeitsumfeld, in dem Sie Ihre Ideen einbringen und zur Weiterentwicklung der Organisation beitragen können.

IHRE BEWERBUNGSUNTERLAGEN

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen. Senden Sie uns Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen an personal@urtenen-schoenbuehl.ch (die Bewerbungen werden laufend geprüft).

Daniel Roth, Bauverwalter (Tel. 031 850 60 93), steht Ihnen für Fragen gerne zur Verfügung. Weitere Informationen über die Gemeinde Urtenen-Schönbühl finden Sie zudem auf unserer Homepage unter www.urtenen-schoenbuehl.ch

